

Приложение № 2
к приказу МБОУ СШ №6
от 31.12.2015 № 207 _____

Перечень персональных данных,
обрабатываемых в МБОУ СШ №6
в связи с реализацией трудовых отношений,
а также в связи с оказанием муниципальных услуг и
осуществлением муниципальных функций

| N п/п | Наименование документов, содержащих персональные данные | Перечень персональных данных, используемых в документе | Регламентирующие документы | Цель обработки персональных данных | Должностные лица осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным в связи с реализацией трудовых обязанностей |
|----------|---|--|----------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1. | Заявление о приеме на работу | Фамилия, имя, отчество | Трудовой кодекс РФ | Оформление трудового договора, приказа | Секретарь учебной части |
| 2. | Трудовой договор | Фамилия, имя, отчество, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения), адрес места жительства (по паспорту) | Трудовой кодекс РФ | Оформление приказа | Секретарь учебной части |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---------------------------------|---|---|--|-------------------------|
| 3. | Трудовые книжки сотрудников ОУ. | Фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, профессия, специальность, подпись владельца трудовой книжки, сведения о приеме на работу и переводах на другую должность и об увольнении (дата) с указанием причин и со ссылкой на статью, пункт закона, сведения об аттестации педагогических работников, сведения о поощрениях и награждениях, дата и номер документа, на основании которого внесена запись | Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 N 225 (ред. от 25.03.2013) "О трудовых книжках" (вместе с "Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей") | Исполнение трудового договора, исполнение обязанностей, возложенных на организацию Трудовым Кодексом, Федеральными законами РФ | Секретарь учебной части |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|---|--|--------------------------------------|-------------------------|
| 4. | Личная карточка работника (унифицированная форма № Т-2) | <p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, паспорт или другой документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в РФ (серия, номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ), адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата регистрации по месту жительства, номер телефона; сведения о (об):</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовании, квалификации и наличии специальных знаний или специальной подготовки; - профессии; - послевузовском профессиональном образовании; - учёной степени; - знании иностранных языков и степени владения ими; - повышении квалификации и профессиональной переподготовке; - стаже работы; - состоянии в браке; - составе семьи (степени родства, ФИО, годе рождения); - воинском учете; - трудовой деятельности (характер и вид работы, прием на работу и переводы на другую работу; основании прекращения трудового договора (увольнения), номере и дате приказа об увольнении, дате увольнения); - аттестации; - наградах (поощрениях), почетных званиях; - отпусках (ежегодных, учебных, без сохранения заработной платы и др.); - социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством | Трудовой кодекс РФ Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 | Оформление личной карточки работника | Секретарь учебной части |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---------------------------------------|---|--------------------|-------------------------|---|
| 5. | Личное дело педагогического работника | <p>Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ), адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата регистрации по месту жительства, номера телефонов;</p> <p>сведения о (об):</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовании, квалификации и наличии специальных знаний или специальной подготовке; - повышении квалификации и переподготовке; - трудовой деятельности; - номере, серии, дате выдачи трудовой книжки и вкладыша в нее, записях в них; - содержании, реквизите трудового договора (дополнительных соглашений к трудовому договору) с муниципальным служащим; - воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу; - семейном положении; - номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - идентификационном номере налогоплательщика; - государственных и ведомственных наградах, почетных званиях, поощрениях, взысканиях; - аттестации; - социальных льготах, социальном статусе; - наличии (отсутствии) судимости; - сведения из страхового полиса обязательного (добровольного) медицинского страхования; <p>фотографии (на анкете в личном деле), сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу, ксерокопии с документов</p> | Трудовой кодекс РФ | Оформление личного дела | <p>Секретарь учебной части</p> <p>Ведущий бухгалтер</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|---|--|---|---|
| 6. | Личное дело работника ОУ осуществляющего техническое обеспечение деятельности ОУ | <p>Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, номера телефонов, сведения о (об):</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовании, квалификации, наличии специальных знаний или специальной подготовки; - повышении квалификации и переподготовке; - трудовой деятельности, - номере, серии, дате выдачи трудовой книжки и вкладыша в нее, записях в них; - содержании, реквизите трудового договора (дополнительных соглашений к трудовому договору) с работником; - воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу, - семейном положении, - номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, - государственных и ведомственных наградах, почетных званиях, поощрениях, взысканиях; <p>сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу, фотография, ксерокопии с документов</p> | Трудовой кодекс РФ | Оформление личного дела | Секретарь учебной части Ведущий бухгалтер |
| 7. | Приказы об оплате | Должностной оклад, доплаты и надбавки, премии (разовые, квартальные, по итогам полугодия и календарного года), материальная помощь | Трудовой кодекс РФ | Формирование заработной платы | Секретарь учебной части Главный бухгалтер Ведущий бухгалтер |
| 8. | Листок нетрудоспособности | Фамилия, имя, отчество, страховой стаж, дата рождения, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования | Федеральный закон РФ от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» | Оплата труда работников в период нетрудоспособности | Секретарь учебной части Главный бухгалтер Ведущий бухгалтер |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|-----|---|---|---|---|---|
| 9. | Наградной лист | Фамилия, имя, отчество, должность, место работы (полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности), дата рождения, место рождения, наименование учебного заведения, год окончания, специальность, ученая степень, ученое звание, какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений, какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений, домашний адрес общий, стаж работы, стаж работы в отрасли, стаж работы в должности, трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу) | Указ Президента Российской Федерации от 07.09.2010. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы РФ» Приказ МО РФ от 03.06.2010 № 580 «О ведомственных наградах МОиН РФ» | Представление работников к награждению государственными и отраслевыми наградами | Секретарь учебной части Заместитель директора(Татьянина Т.И.) |
| 10. | Справка о заработной плате и трудовом стаже | Фамилия, имя, отчество, адрес, номер телефона, место работы, периоды работы, должность | ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ» Положение об архиве департамента образования администрации г.Липецка (утв. приказом департамента образования от 11.04.2005 № 251/1) | Оформление пенсии работников | Секретарь учебной части Главный бухгалтер Ведущий бухгалтер |
| 11. | Тарификационные списки | Фамилия, имя, отчество сотрудника, должность, образование, квалификация, стаж работы, должностной оклад, доплаты и надбавки | Трудовой кодекс РФ | Формирование заработной платы | Главный бухгалтер Ведущий бухгалтер |
| 12. | Отчет о численности работающих и забронированных граждан пребывающих в запасе (форма № 6) карточку учета организации (форма № 18) | Фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность звание состав, годность к военной службе, бронирование (№ удостоверения) | Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» | Подготовка отчета | Директор школы Секретарь учебной части Заместитель директора(Грязин М.С.) |
| 13. | Приказы по МБОУ СШ № 6 г.Липецка | Ф.И.О., должность работника ОУ, Ф.И.О., должность руководителя образовательного учреждения и другие персональные данные, указанные в согласии на обработку персональных данных | Устав МБОУ СШ № 6 г.Липецка | Реализация функций ОУ | Директор школы Секретарь учебной части Заместители директора. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|--|---|--|--|
| 14 | Приказы о зачислении и отчислении учащихся | Ф.И.О., дата рождения, место учебы учащегося | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 9, ч.1, п.6) | Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования | Директор школы Секретарь учебной части |
| 15 | Личные дела учащихся | Фамилия, имя, отчество, данные свидетельства о рождении(дата и место рождения), паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ) учащихся и родителей, адрес места жительства (по регистрации и фактический) родителей, сведения о регистрации учащегося, номера телефонов родителей; сведения о предыдущих местах обучения, данные об успеваемости и посещаемости | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» , приказ | Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования | Директор школы Секретарь учебной части Заместители директора(в соответствии с компетенцией) Классный руководитель учащегося. |
| 16 | Сведения о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ | Ф.И.О., место учебы учащегося | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ст.14, ч.1 п. 4) | Учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ | Директор школы Секретарь учебной части Заместитель директора (Попова Е.В.) |
| 17 | Карточки индивидуальной профилактической работы учащихся | Ф.И.О., дата рождения, место регистрации (место жительства), Ф.И.О. родителей учащихся, место жительства родителей, сведения о совершённых правонарушениях учащимися | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» | Учет несовершеннолетних, нуждающихся в ИПР, профилактика противоправного поведения | Заместитель директора (Пиванова Т.С.) Классный руководитель учащегося |
| 18 | Книга учета выдачи аттестатов об основном общем образовании | Ф.И.О., дата рождения, место рождения, результаты обучения | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» , приказ Минобнауки России от 14.02.2014 № 115 « Об утверждении Порядка заполнения ,учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» | Выдача документа об образовании | Заместитель директора (Попова Е.В.) Классный руководитель |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|---|---|---|--|
| 19 | Книга учета выдачи аттестатов об основном общем образовании с отличием | Ф.И.О., дата рождения, место рождения, результаты обучения | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Минобнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения ,учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» | Выдача документа об образовании | Заместитель директора (Попова Е.В.) Классный руководитель |
| 20 | Книга учета выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием | Ф.И.О., дата рождения, место рождения, результаты обучения | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Минобнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения ,учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» | Выдача документа об образовании | Заместитель директора (Попова Е.В.) Классный руководитель |
| 21 | Книга учета выдачи аттестатов о среднем общем | Ф.И.О., дата рождения, место рождения, результаты обучения | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Минобнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения ,учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» | Выдача документа об образовании | Заместитель директора (Попова Е.В.) Классный руководитель |
| 22 | Медицинские карты учащихся | Ф.И.О., дата рождения, место рождения, место жительства, сведения о прививках, результаты медосмотров, сведения о группах здоровья | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» | Организация охраны здоровья учащихся | Заместитель директора (Кузнецова Т.В.) |
| 23 | Информация о победителях и призерах конкурсов муниципального уровня | Ф.И.О. учащегося, возраст, место учёбы | Приказы управления образования и науки Липецкой области | Подведение итогов конкурсов муниципального уровня, составление списков победителей и призеров для церемонии награждения | Заместитель директора (Власов А.Н.) |
| 24 | Согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка для участия в всероссийской олимпиаде школьников | Ф.И.О., дата рождения ребенка, данные свидетельства о рождении или паспорта, Ф.И.О., место жительства, паспортные данные родителя (законного представителя) | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 77, ч.3) Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Минобрнауки РФ от 18.11.2013г. № 1252) | Организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | Заместитель директора (Власов А.Н.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|--|--|---|---|
| 25 | Протоколы проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, рейтинговые таблицы участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, рейтинговые таблицы победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников | Ф.И.О, общеобразовательное учреждение, результат участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 77, ч.3) Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Минобрнауки РФ от 18.11.2013г. № 1252) | Ознакомление участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников с результатами участия | Заместитель директора (Власов А.Н.) Педагогические работники ответственные по приказу. |
| 26 | Сведения о педагогах, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, для формирования заявки на участие учащихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников | Ф.И.О, общеобразовательное учреждение | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 77, ч.3) Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Минобрнауки РФ от 18.11.2013г. № 1252) | Формирование списков участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и их наставников | Заместитель директора (Власов А.Н.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|--|---|--|-------------------------------------|
| 27 | Материалы проведения муниципальных открытых олимпиад «Уникум», «Грамотей», «СуперБит», «Окружающий мир», «Циркуль» (протоколы проведения, рейтинговые таблицы участников муниципальных открытых олимпиад, рейтинговые таблицы победителей и призеров муниципальных открытых олимпиад) | Ф.И.О, дата рождения ребенка, данные свидетельства о рождении или паспорта, Ф.И.О., место жительства, паспортные данные родителя (законного представителя), Ф.И.О учащегося, общеобразовательное учреждение, результат участия в муниципальных открытых олимпиадах | Положение о муниципальных открытых олимпиадах для учащихся 3-6-х классов Положение о муниципальной открытой олимпиаде по черчению «Циркуль» для учащихся 8-9-х классов (приказ департамента образования от 18.03.2015г. № 235) Согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка | Ознакомление участников муниципальных открытых олимпиад «Уникум», «Грамотей», «СуперБит», «Окружающий мир», «Циркуль» с результатами участия | Заместитель директора (Власов А.Н.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|---|--|--|-------------------------------------|
| 28 | Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) от учащегося 11 класса, выпускника прошлых лет | Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</p> <p>Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»</p> <p>Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. №1400)</p> <p>Порядок проведения итогового сочинения (изложения), а также порядок и сроки его проверки на территории Липецкой области в 2015-2016 учебном году (приказ управления образования и науки Липецкой области от 01.10.2015 № 1123)</p> | Формирование муниципального сегмента федеральной информационной системы (далее-ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (далее-РИС) | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|---|--|--|-------------------------------------|
| 29 | Заявление на участие в едином государственном экзамене от учащегося 11 класса, выпускника прошлых лет | Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»</p> <p>Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. №1400)</p> | Формирование муниципального сегмента ФИС и РИС | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|---|---|--|-------------------------------------|
| 30 | Заявление на участие в основном государственном экзамене от учащегося 9 класса | Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»</p> <p>Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2013г. № 1394)</p> | Формирование муниципального сегмента ФИС и РИС | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|---|--|--|-------------------------------------|
| 31 | Заявление на участие в государственном выпускном экзамене от учащегося 9(11) класса | Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы, справка о состоянии здоровья (МСЭ или заключение ПМПК) | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. № 1400) Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2013г. № 1394) | Формирование муниципального сегмента ФИС И РИС | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|---|--|--|-------------------------------------|
| 32 | Сведения о педагогах, выполняющих на едином государственном экзамене функции организаторов ППЭ | Ф.И.О., серия и номер паспорта, год рождения, место работы, уровень профессионального образования, квалификация, предметная специализация, должность, стаж работы | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. № 1400) | Формирование муниципального сегмента ФИС И РИС | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|---|---|--|-------------------------------------|
| 33 | Сведения о педагогах, выполняющих на основном государственном экзамене функции организаторов ППЭ | Ф.И.О., серия и номер паспорта, год рождения, место работы, уровень профессионального образования, квалификация, предметная специализация, должность, стаж работы | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2013г. № 1394) | Формирование муниципального сегмента ФИС организаторов ППЭ | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|--|---|--|-------------------------------------|
| 34 | Сведения о педагогах, выполняющих на государственном выпускном экзамене функции организаторов ППЭ | Ф.И.О., серия и номер паспорта, место работы | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</p> <p>Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»</p> <p>Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. № 1400)</p> | Формирование муниципального сегмента ФИС И РИС | Заместитель директора (Попова Е.В.) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|--|---|---|--|
| 35 | <p>Протокол результатов государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена</p> | <p>Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы, результаты ЕГЭ</p> | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. № 1400)</p> | <p>Ознакомление участников единого государственного экзамена, их родителей с результатами экзаменов</p> | <p>Заместитель директора (Попова Е.В.)</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|--|---|---|--|
| 36 | <p>Протокол результатов государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена</p> | <p>Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы, результаты ОГЭ</p> | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2013г. № 1394)</p> | <p>Ознакомление участников основного государственного экзамена, их родителей с результатами экзаменов</p> | <p>Заместитель директора (Попова Е.В.)</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|--|---|--|---|---|
| 37 | <p>Протокол результатов государственной итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена</p> | <p>Ф.И.О., серия и номер паспорта, место учебы, результаты ГВЭ</p> | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 26.12.2013г. № 1400) Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 25.12.2013г. № 1394)</p> | <p>Ознакомление участников государственного выпускного экзамена, их родителей с результатами экзаменов</p> | <p>Заместитель директора (Попова Е.В.)</p> |
| 38 | <p>Информация о несчастных случаях с учащимися, воспитанниками учреждения образования в образовательном процессе, дорожно-транспортных происшествиях и несчастных случаях со смертельным исходом</p> | <p>Ф.И.О., год рождения (возраст) пострадавших, место учебы, медицинский диагноз, Ф.И.О. педагогов, учащихся и др. очевидцев, участников несчастных случаев, их место учебы, работы</p> | <p>Приказ Гособразования СССР от 01.10.1990 № 639</p> | <p>Обеспечение контроля за расследованием несчастных случаев. Составление акта формы Н-2. Учет несчастных случаев, выполнение мероприятий по устранению причин несчастных случаев</p> | <p>Заместитель директора (Кузнецова Т.В.)</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|----|---|---|---|---|--|
| 39 | Акт формы Н-2 | Ф.И.О., год рождения, место учебы, класс (группа), медицинское заключение о НС, Ф.И.О. педагогов, учащихся и др. очевидцев, участников НС, их место учебы, работы | Приказ Гособразования СССР от 01.10.1990 № 639 (п.п. 1.4., 1.6., 2.4.2.) | Обеспечение контроля за расследованием несчастных случаев | Заместитель директора (Кузнецова Т.В.) |
| 40 | Материалы расследований несчастных случаев | Ф.И.О. пострадавших, педагогов, учащихся и др. очевидцев, участников несчастных случаев, их место учебы, работы | Приказ Гособразования СССР от 01.10.1990 № 639 (п.2.4.2.) | Обеспечение контроля за расследованием несчастных случаев, выполнение мероприятий по устранению причин несчастных случаев | Заместитель директора (Кузнецова Т.В.) |
| 41 | Обращения граждан | Фамилия, имя, отчество, адрес проживания, E-mail, номер телефона и другие персональные данные, указанные в обращении | Федеральный закон от 02.05.2006. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | Рассмотрение обращения и подготовка ответа | |
| 42 | Информация для официального сайта образовательного учреждения | Фамилия, имя, отчество, место работы (учебы) и другая информация, указанная в согласии на обработку персональных данных | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" | Размещение информации на официальном МБОУ СШ № 6 | Учитель Комарова С.В. |